

Taxordnung 2024

(gültig ab 1. Januar 2024)

Inhaltsverzeichnis

1. Administration	3
2. Geltung	3
3. Gliederung der Taxen.....	3
4. Taxen.....	3
4.1 Pensions- und Betreuungstaxen (nicht-KLV)	3
4.2 Pflgetaxen (KLV).....	4
4.3 Individuelle Verrechnungen	4
4.4 Akontozahlung	4
5. Allgemeines	5
5.1 Arztwahl	5
5.2 Arztkosten	5
5.3 Eintritt / Austritt / Übertritt / Todesfall	5
5.4 Kurzaufenthalt	5
5.5 Versicherungen	5
5.6 Haftungsausschluss	5
5.7 Sozialversicherung.....	5
5.8 Rechnungsstellung	5
5.9 Kündigung.....	5
5.10 Zuständigkeiten.....	5
5.11 Formales	6
5.12 Inkrafttreten Formales.....	6

1. Administration

Anschrift	Betagtenzentrum Lindenrain Lindenrain 2 6234 Triengen
Telefon	041 935 17 17
Bankverbindung	Luzerner Kantonalbank, Sursee
Konto	IBAN-Nr. CH58 0077 8010 3508 5961 0
Spenden-Konto	IBAN-Nr. CH04 0077 8155 2959 5200 3
ZSR	S 7026.3
E-Mail	sekretariat@lindenrain.org
Website	www.lindenrain.org

2. Geltung

Die Taxordnung gilt für alle Bewohnerinnen und Bewohner des Betagtenzentrums Lindenrain, Lindenrain 2, 6234 Triengen. Sie tritt ab 01.01.2024 in Kraft. Anpassungen erfolgen auf Beschluss der strategischen Behörde im Rahmen der Budgetgenehmigung.

3. Gliederung der Taxen

Die Taxgliederung erfolgt pro Person und Tag auf Basis eines Einzelzimmers. Sie setzt sich zusammen aus:

- Pensions- und Betreuungstaxen (4.1)
- Pflorgetaxen nach KLV (4.2)
- Individuelle Verrechnungen (4.3)

4. Taxen

4.1 Pensions- und Betreuungstaxen (nicht-KLV)

Bezeichnung	Pflegestufe	Basispreis/Tag
Pensions- & Betreuungstaxe	alle	Fr. 142.00
Reduktion Zimmer von 2 Pers. Bewohnt	alle	Fr. -12.00
Zuschlag Kurzeitaufenthalt (bis 30 Tage)	alle	Fr. 12.00
Zuschlag intensive Pflege & Betreuung	alle	Fr. 20.00
Zimmerreservation vor Eintritt pro Tag	alle	Fr. 127.00
Reservations-Pflorgetaxe bei Spitalaufenthalt	alle	abhängig von BESA-Stufe
Tagestaxe für Tagesgäste		Fr. 105.00

Erläuterung zur Pensionstaxe

- Die Grundlage für den Basispreis ergibt sich aus der Vollkostenrechnung
- Die Pensionstaxen beinhalten die Nicht-KLV-Leistungen der Aufenthaltsleistungen

In der Pensionstaxe sind folgende Leistungen inbegriffen:

- Unterkunft
- Strom, Wasser & Heizung
- Reinigung (ausgenommen Schlussreinigung oder Spezialreinigung)
- Nutzung der Gemeinschaftsräume und Anlagen
- Wäschebesorgung (ohne Beschriftung, Flicker & Chemische Reinigung)
- Wechselnde Bett- & Frotteewäsche
- Aktivierung
- Nicht-KLV-pflichtige Leistungen des Pflgeteams
- Verpflegung inklusive ärztlich verordnete Diäten (ohne Tafelgetränke)
- Finanzielle und allgemeine Beratung

4.2 Pfl egetaxen (KLV)

Die Pfl egetaxe wird mit dem von den Krankenkassen anerkannten BESA (Bewohner und Bewohnerinnen-Einstufungs- und Abrechnungssystem) ermittelt. Die Taxe wird erstmals beim Eintritt festgelegt, jedoch laufend angepasst. Die Einstufung wird bei Veränderungen der Pfl egeleistung, jedoch mindestens halbjährlich vorgenommen.

Bezeichnung	Pfl egestufe	Bewohner	Versicherer	Gemeinde	Total
Pfl egetaxe KLV	1	Fr. 3.10	Fr. 9.60	Fr. 0.00	Fr. 12.70
Pfl egetaxe KLV	2	Fr. 17.70	Fr. 19.20	Fr. 0.00	Fr. 36.90
Pfl egetaxe KLV	3	Fr. 23.00	Fr. 28.80	Fr. 9.40	Fr. 61.20
Pfl egetaxe KLV	4	Fr. 23.00	Fr. 38.40	Fr. 24.00	Fr. 85.40
Pfl egetaxe KLV	5	Fr. 23.00	Fr. 48.00	Fr. 38.60	Fr. 109.60
Pfl egetaxe KLV	6	Fr. 23.00	Fr. 57.60	Fr. 53.20	Fr. 133.80
Pfl egetaxe KLV	7	Fr. 23.00	Fr. 67.20	Fr. 67.80	Fr. 158.00
Pfl egetaxe KLV	8	Fr. 23.00	Fr. 76.80	Fr. 82.50	Fr. 182.30
Pfl egetaxe KLV	9	Fr. 23.00	Fr. 86.40	Fr. 97.10	Fr. 206.50
Pfl egetaxe KLV	10	Fr. 23.00	Fr. 96.00	Fr. 111.70	Fr. 230.70
Pfl egetaxe KLV	11	Fr. 23.00	Fr. 105.60	Fr. 126.30	Fr. 254.90
Pfl egetaxe KLV	12	Fr. 23.00	Fr. 115.20	Fr. 140.90	Fr. 279.10

Erläuterungen zur Pfl egetaxe

- Die Pfl egestufen sind in der KLV-Änderung vom 24. Juni 2009 vom Bundesrat geregelt.
- Der Selbstbehalt misst sich im Maximum mit 20% des höchsten Beitrags der Versicherer.
- Die Beiträge der Versicherer sind in der KLV vom 24. Juni 2009 vom Bundesrat für die ganze Schweiz gleich geregelt.
- Die Restfinanzierung der Gemeinde regelt der Kanton. Als Grundlage für die Restfinanzierung gilt die Kosten-Leistungs-Rechnung des Pfl egeheimes.

4.3 Individuelle Verrechnungen

TV-Antennenbenützungsgebühr	pro Monat	Fr. 35.00
Telefonabonnement inkl. Gespräche	pro Monat	Fr. 25.00
Möbel-/TV-Miete	pro Monat	Fr. 15.00
Zimmerservice	pro Tag	Fr. 5.00
Flicken der persönlichen Wäsche	pro Std.	Fr. 40.00
Chemische Reinigung	nach Aufwand	
Zusätzliche Getränke	nach Verbrauch	
Hauswart, Mithilfe beim Zügeln	pro Std.	Fr. 55.00
Chauffeurdienst	pro km	Fr. 1.70
Chauffeurdienst	pro Std.	Fr. 55.00
Serviceleistung techn. Dienst	pro Std.	Fr. 55.00
Entsorgung Möbel & Geräte	nach Aufwand	
Kehrrichtentsorgung	durch Gemeinde	
Externe Dienstleistungen (Coiffeur, Podologie, etc.)	nach Aufwand	
Schlussreinigung des Zimmers	pauschal	Fr. 300.00
Schlussreinigung bei Kurzaufenthalt	pauschal	Fr. 150.00
Aufwendung bei Todesfall	pauschal	Fr. 250.00

4.4 Akontozahlung

Mit dem Eintritt erhalten die Bewohnenden eine Akontorechnung von Fr. 5'000.00. Diese ist umgehend zu bezahlen. Die Akontozahlung wird nicht verzinst. Sie wird später mit der Schlussrechnung verrechnet. Anstelle einer Akontozahlung kann auch durch die zuständige Behörde eine subsidiäre Kostengutsprache geleistet werden.

5. Allgemeines

5.1 Arztwahl

Im Betagtenzentrum Lindenrain besteht freie Arztwahl

5.2 Arztkosten

Die Arztkosten, Medikamente und Analyse gemäss Krankenpflege-Leistungsverordnung (KLV) gehen zu Lasten der Bewohner und werden gemäss Krankenkassen-Abrechnung rückerstattet.

5.3 Eintritt / Austritt / Übertritt / Todesfall

An Ein- und Austrittstagen werden die vollen Aufenthalts- sowie Pflorgetaxen verrechnet.

Bei Spitalaufenthalt oder Ferien wird die Pensions- und die Pflorgetaxe (Anteil Bewohner) verrechnet. Die Verrechnung an Versicherer und Gemeinde entfällt

Nach Austritt wird die Pensionstaxe, bis sieben Tage nach Zimmerräumung, in Rechnung gestellt. Wird das Zimmer nicht innerhalb von drei Tagen geräumt, übernimmt das Betagtenzentrum Lindenrain die Räumung und Lagerung der persönlichen Möbel und Effekte gegen Verrechnung.

5.4 Kurzeitaufenthalt

Die Mindestdauer für einen Kurzeitaufenthalt beträgt 2 Wochen. Erfolgt der Austritt von Kurzzeitgästen vor dem vereinbarten Datum, wird die Reservationstaxe bis zum Ablauf der vorgesehenen Aufenthaltsdauer in Rechnung gestellt.

5.5 Versicherungen

Die Privathaftpflichtversicherung ist Sache der Bewohnenden.

5.6 Haftungsausschluss

Den Bewohnenden steht ein abschliessbares Fach im Kleiderschrank zur Verfügung. Wertsachen und kleinere Barbeträge können darin aufbewahrt werden.

Das Betagtenzentrum Lindenrain schliesst jegliche Haftung bei Diebstählen aus.

5.7 Sozialversicherung

Die Geschäftsführung / Sekretariat ist den Bewohnern und Angehörigen bei der Beratung und Anmeldung zum Bezug von Ergänzungsleistungen (EL) und Hilflosenentschädigung (HE) usw. behilflich. Die Anmeldung ist Sache des Bewohners/der Bewohnerin

5.8 Rechnungsstellung

Die Rechnungsstellung erfolgt monatlich und rückwirkend auf den vergangenen Monat. Der Rechnungsbetrag ist innert 30 Tagen netto zu bezahlen.

Bei Fragen zur Rechnung dürfen Sie sich gerne an das Sekretariat, Herrn Silvan Reber wenden. Das Sekretariat ist erreichbar unter 041 935 17 17 oder sekretariat@lindenrain.org.

5.9 Kündigung

Die Kündigungsfrist für das Pensionsverhältnis beträgt einen Monat auf Ende eines Monats.

5.10 Zuständigkeiten

Als Anlaufstelle stehen den Bewohnern und Angehörigen die Zentrumsleitung, Frau Silvia Schaller-Bass, die Pflegedienstleitung, Frau Nadia Arioli und/oder die entsprechenden Fachpersonen auf den Stationen zur Verfügung.

5.11 Formales

Die Verordnung zum Bundesgesetz über die Neuordnung der Pflegefinanzierung liegt vor und trat per 01. Januar 2011 in Kraft. Der Kanton regelt die Restfinanzierung der Pflege nach KLV. Die kantonalen Verbände LAK-CURAVIVA der Zentralschweiz regeln mit Santésuisse die Beziehungen zwischen den Versicherern und den Leistungserbringern. Die Verträge sind auf www.curaviva-lu.ch öffentlich einsehbar.

5.12 Inkrafttreten Formales

Diese Taxordnung tritt per 01. Januar 2024 in Kraft und ersetzt die bisher gültige Ordnung vom 01. Januar 2023.

Diese Taxordnung wurde von der Delegiertenversammlung vom 14. November 2023 genehmigt.

Vorbehalten bleiben Änderungen infolge noch nicht kalkulierbarer Anpassungen wie beispielsweise Konsolidierung und Kalibrierung



Georg Dubach
Präsident Verbandsleitung



Silvia Schaller-Bass
Zentrumsleitung